

Druk należy wypełnić drukowanymi literami.

Jeżeli reklamujesz więcej niż 10 transakcji pamiętaj, że dla kolejnych reklamowanych transakcji musisz dołączyć do zgłoszenia zestawienie tych transakcji z podaniem, oddzielnie dla każdej z nich, daty transakcji, kwoty transakcji, waluty transakcji, miejsca transakcji lub złożyć kolejny druk.

**Reklamacja transakcji bezgotówkowej\* Complaint related to non-cash transaction**



PROSIMY WYPEŁNIAĆ DRUKOWANYMI LITERAMI/PLEASE USE CAPITAL LETTERS TO FILL IN THIS FORM

Imię i nazwisko użytkownika karty, której dotyczy reklamowana transakcja

Nazwisko i imię\*/ Full name

Pełny 16-sto cyfrowy numer karty, której dotyczy reklamowana transakcja

Pełny numer karty\*/ Full card number ( 16 cyfr/digits)

Lp /No	Data transakcji (RRRR-MM-DD) / Transaction date (YYYY-MM-DD)	Kwota transakcji /Transaction amount	Waluta transakcji /Transaction currency	Miejsce transakcji /Merchant name/
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Data wykonania reklamowanej transakcji

Kwota reklamowanej transakcji

Waluta w jakiej była realizowana transakcja. Waluta musi odnosić się do kwoty transakcji wskazanej w reklamacji

Nazwa i adres punktu handlowego, w którym dokonano reklamowanej transakcji lub dla transakcji internetowych adres strony internetowej, nazwę sprzedawcy itd.

Oświadczam że \*\*:

- Powyższa transakcja nie była dokonana przeze mnie i nikogo nie upoważniłem/am do jej dokonania.  
(The above transaction was not made by me and I did not authorise anyone else to make it.).
- Dokonałem/am tylko jednej transakcji, natomiast mój rachunek karty został obciążony podwójnie  
(I only made one transaction but I was debited twice)
- Rachunek uregulowałem/am gotówką, pomimo tego mój rachunek karty kredytowej też został obciążony  
(I paid the bill with cash, but my account was also debited)
- Inne (Other):

Proszę wybrać z poniższej listy i zaznaczyć opcję z jakiego powodu transakcja jest reklamowana

W przypadku, gdy wyżej wskazane opcje nie wyczerpują zgłoszenia reklamacyjnego, prosimy o podanie z jakiego powodu składa jest reklamacja

- **Karta była cały czas w moim posiadaniu** (The card was in my possession all the time):

Tak (Yes)                       Nie (No)

- **W przypadku, gdy osoba trzecia weszła w posiadanie numeru PIN, proszę o podanie okoliczności jego utraty / ujawnienia**

(If a third person came into possession of PIN number, please describe the circumstances of its loss/disclosure).

\*\*\***dotyczy** (applicable) /**nie dotyczy** (not applicable)

---



---

Uzupełnić w przypadku wybrania opcji: „dotyczy”

- **Wyraziłem/am zgodę na wykonanie transakcji płatniczej** (I consented to the payment transaction):

Tak (Yes)                       Nie (No)

Informacje dla Klienta:

- Mamy prawo dochodzenia roszczeń z tytułu nienależnego zwrotu kwoty transakcji;
- W przypadku uzasadnionych i należyście udokumentowanych podejrzeń oszustwa, informujemy organy, powołane do ścigania przestępstw o podejrzeniu oszustwa - nie zwracamy kwoty nieautoryzowanej transakcji, jeśli przekazujemy takie zgłoszenie.

---

Miejscowość, Data / Place, Date

---

\* **Podpis Posiadacza /Użytkownika**  
 Authorised signature

Podpis użytkownika karty, której dotyczy reklamowana transakcja

\* **W przypadku reklamacji transakcji dotyczącej karty głównej – dane Posiadacza karty głównej, w przypadku reklamacji dotyczącej transakcji karty dodatkowej dane Użytkownika karty dodatkowej**  
 (In the case of a complaint related to the main card data of the main card Holder, in the case of complaint related to additional card – data of the additional card Holder).

\*\* **Prosimy zaznaczyć „x” odpowiednią opcję**  
 (Please check "x")

\*\*\* **niepotrzebne skreślić**  
 (Delete where appropriate)