

Druk należy wypełnić drukowanymi literami.

Jeżeli reklamujesz więcej niż 10 transakcji pamiętaj, że dla kolejnych reklamowanych transakcji musisz dołączyć do zgłoszenia zestawienie tych transakcji z podaniem, oddzielnie dla każdej z nich, daty transakcji, kwoty transakcji, waluty transakcji, miejsca transakcji (zgodnie z tabelą na druku) lub złożyć kolejny druk.

Reklamacja transakcji bankomatowej*
Complaint related to atm transaction



PROSIMY WYPEŁNIAĆ DRUKOWANYMI LITERAMI/PLEASE USE CAPITAL LETTERS TO FILL IN THIS FORM

Imię i nazwisko użytkownika karty, której dotyczy reklamowana transakcja

Nazwisko i imię*/ Full name

Pełny 16-sto cyfrowy numer karty, której dotyczy reklamowana transakcja

Pełny numer karty*/ Full card number (16 cyfr/digits)

Data wykonania reklamowanej transakcji

Lp /No	Data transakcji (RRRR-MM-DD) / Transaction date (YYYY-MM-DD)	Kwota transakcji /Transaction amount	Waluta transakcji /Transaction currency	Miejsce transakcji /Merchant name/ ATM location
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Kwota reklamowanej transakcji, jeżeli bankomat wypłacił za małą kwotę należy wpisać kwotę brakującą – patrz pkt 1

Waluta w jakiej była realizowana transakcja. Waluta musi odnosić się do kwoty transakcji wykazanej w reklamacji

Adres bankomatu w którym dokonywano reklamowanej transakcji

Proszę wybrać z poniższej listy i zaznaczyć opcję z jakiego powodu transakcja jest reklamowana

Oświadczam że **:

Wypłata zrealizowana była jeden raz a rachunek karty kredytowej został obciążony dwukrotnie

(I made the transaction only once, but I was debited twice).

Wypłata nie była dokonana przeze mnie. Nikt również nie dostał ode mnie upoważnienia do jej dokonania

(The above cash withdrawal was not made by me. I also did not authorise anyone else to make this withdrawal).

W ogóle nie otrzymałem/am kwoty, którą chciałem/am wypłacić

(I did not receive therequested amount).

• Kwota dokonanej przeze wypłaty wynosiła _____, a nie _____

(The amount of the withdrawal is _____ not _____).

• Załączone potwierdzenie wypłaty wskazuje prawidłową kwotę

(Enclosed is my copy of the withdrawal slip, which shows the correct amount of the withdrawal).

Tak (Yes) Nie (No) Brak potwierdzenia (lack)

Druk należy wypełnić drukowanymi literami.

Jeżeli reklamujesz więcej niż 10 transakcji pamiętaj, że dla kolejnych reklamowanych transakcji musisz dołączyć do zgłoszenia zestawienie tych transakcji z podaniem, oddzielnie dla każdej z nich, daty transakcji, kwoty transakcji, waluty transakcji, miejsca transakcji (zgodnie z tabelą na druku) lub złożyć kolejny druk.

Reklamacja transakcji bankomatowej*

Complaint related to atm transaction



- Inne (Other):

W przypadku, gdy wyżej wskazane opcje nie wyczerpują zgłoszenia reklamacyjnego prosimy o podanie z jakiego powodu składana jest reklamacja

- Karta była cały czas w moim posiadaniu

(The card was in my possession all the time):

Tak (Yes) Nie (No)

- W przypadku, gdy osoba trzecia weszła w posiadanie numeru PIN, proszę o podanie okoliczności jego utraty / ujawnienia

(If a third person came into possession of PIN number, please describe the circumstances of its loss/disclosure).

***dotyczy (applicable) /nie dotyczy (not applicable)

Uzupełnić w przypadku wybrania opcji „dotyczy”

Miejscowość, Data / Place, Date

* Podpis Posiadacza / Użytkownika
Authorised signature

Podpis użytkownika karty, której dotyczy reklamowana transakcja

* W przypadku reklamacji transakcji dotyczącej karty głównej – dane Posiadacza karty głównej, w przypadku reklamacji dotyczącej transakcji kartą dodatkową dane Użytkownika karty dodatkowej
(In the case of a complaint related to the main card data of the main card Holder, in the case of complaint related to additional card – data of the additional card Holder).

** Prosimy zaznaczyć „x” odpowiednią opcję
(Please check “x”)

*** niepotrzebne skreślić
(Delete where appropriate)